



Check-in møde tirsdag d. 08. Oktober 2024

Sted:

Online

Tidspunkt:

19:15 – 20:00

Deltagere:

Bestyrelsen:

Mireille Enggaard Kempf (MEK)

David Coupar (DC)

Murad Ahmed (MA)

Bodo von Münchow (BVM)

Jens Rudbeck (JR)

Michael Gandø (MG)

Søren Dall (SD)

Suppleanter:

Therese Raffing (TR)

Afbud:

Thomas Møller (TM)

Referent:

Jens Rudbeck

Dagsorden:

- 1. Indstilling til TEU-Kamp til godkendelse (MA)**
 - a. Der er 2 ledige pladser.
 - b. Der har totalt været 8 ansøgere.
 - c. TEU-Kamp har indstillet 3 personer.
 - d. Bestyrelsen godkender Lisa Kjær og Wassim El Jilali til TEU.
 - e. TEU-Kamp vil fremadrettet udover disse 2 bestå af Mickey Svendsen, Farooq Rashid samt Murad Ahmed.
- 2. Layout til DM medaljer til godkendelse (JR)**
 - a. Designet er godkendt.
- 3. Projektansøgning til jubilæums sommerlejr Beslutningspunkt (JR)**
 - a. JR har fremsendt en projektansøgning med et ide katalog
 - b. Punktet gennemgås på næste checkin møde.
 - c. Projektansøgningen vurderes sammen med generel økonomi for året.
- 4. Dato for bestyrelsesmøde**
 - a. JR laver en doodle.
- 5. Dato for bestyrelsesweekend**
 - a. JR laver en doodle.
- 6. Lukket Punkt**
- 7. Ungeråd – Ny kontakt person**
 - a. MEK overtager kontakten til ungerådet frem til en ny udviklingskonsulent er klar til at træde til på området igen.



8. Anbefalinger fra ungerådet til bestyrelsen

- a. Ungerådet har indsendt 2 anbefalinger til bestyrelsen.
- b. Anbefaling omkring workshop om fonde bliver videregivet til breddeudvalget som vil kigge ind i hvordan dette kunne gøres.
- c. Anbefaling omkring SOME konsulent vil blive håndteret videre af PR og kommunikations området.

9. Eventuelt

- a. IT hjælp. – MEK kender en der måske kunne være en mulighed for at hjælpe med IT problemer.
- b. MA fortæller at der er 2 interesserede parter til nye UC'er og ønsker at der kigges ind i hvordan evt økonomi omkring dette kunne strikkes sammen.
- c. SD afholder online møde omkring dangradueringer som gerne skal udmøntes i en arbejdsgruppe.